

ZARZĄDZENIE NR 6/2012

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu z dnia 07 grudnia 2012 r.

w sprawie realizacji zalecenia Starosty Kołobrzieskiego w związku z przeprowadzoną kontrolą w dniach 10 września 2012 - 10 października 2012 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kołobrzegu.

Na podstawie § 12 pkt 1 ppkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu zarządzam co następuje:

§ 1

Realizując zalecenie Starosty Kołobrzieskiego w związku z przeprowadzoną kontrolą w dniach 10 września 2012 - 10 października 2012 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kołobrzegu wprowadzam poniższe zmiany do Zarządzenia nr 5/2010 z dnia 31 grudnia 2010 r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości.

§ 2

W treści Zarządzenia nr 5/2010 z dnia 31 grudnia 2010 r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości, w Załączniku nr 6 - Instrukcja sporządzania, kontroli i obiegu dokumentów księgowych, w Rozdziale 4 - Listy płac oraz wypłata wynagrodzeń, w § 2 dodaje się pkt 4 i pkt 5 o następującej treści:

Pkt 4. Przekazywanie dokumentów do działu finansowo-księgowy związanych z naliczaniem wynagrodzeń dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu, odbywa się za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

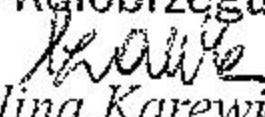
Pkt 5. Zadaniem pracownika działu finansowo-księgowego odpowiedzialnego za naliczanie wynagrodzeń, jest we współpracy z pracownikiem komórki kadr, weryfikacja wysokości wypłacanych wynagrodzeń dla poszczególnych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu. Stwierdzone nieprawidłowości muszą być niezwłocznie zgłaszane dyrektorowi.

§ 3

W pozostałym zakresie Zarządzenie nr 5/2010 z dnia 31 grudnia 2010 r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości, pozostaje bez zmian.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu

Ewelina Karewicz