


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
		Wysłać bez pisma przewodniego E1A871AF80A40A5D 
Numer identyfikacyjny REGON 331036881	sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 026 714,54	2 088 379,40	A Fundusz	1 831 238,73	1 843 792,61
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	5 417 544,76	6 616 037,24
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 026 700,44	2 088 379,40	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 586 306,03	-4 772 244,63
A.II.1 Środki trwałe	2 026 700,44	2 088 379,40	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	221 713,00	367 859,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 586 306,03	-4 772 244,63
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 722 971,09	1 658 764,95	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	67 663,98	50 239,78	C Państwowe fundusze celowe	4 011 612,74	3 991 455,52
A.II.1.5 Inne środki trwałe	14 352,37	11 515,67	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	271 402,58	345 037,85
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.III Należności długoterminowe	14,10	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	271 402,58	345 037,85
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 068,44	4 138,43
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	93 381,44	127 498,14
			D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	169 586,23	206 204,26

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2026-03-12

(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

E1A871AF80A40A5D

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 031,34	343,57
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	4 087 539,51	4 091 906,58	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	5 335,13	6 853,45
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	5 335,13	6 853,45
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	195 032,68	174 912,31			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	195 032,68	174 912,31			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 892 506,83	3 916 994,27			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	5 335,13	6 853,45			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	3 887 171,70	3 910 140,82			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2026-03-12
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	6 114 254,05	6 180 285,98	Suma pasywów	6 114 254,05	6 180 285,98

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2026-03-12
(rok, miesiąc, dzień)
E1A871AF80A40A5D

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Strona 3 z 4


Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2026-03-12
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

E1A871AF80A40A5D

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI	
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		Wysłać bez pisma przewodniego 14DE36096512445D 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 691 562,07	5 417 544,76	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	3 532 182,00	4 855 575,68	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 532 182,00	4 709 429,68	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	146 146,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 806 199,31	3 657 083,20	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 756 774,31	3 586 306,03	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	49 425,00	70 777,17	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	5 417 544,76	6 616 037,24	

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2026-03-12
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 586 306,03	-4 772 244,63
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 586 306,03	-4 772 244,63
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	1 831 238,73	1 843 792,61

 Edyta Kowalczyk
 główny księgowy


 2026-03-12
 rok, miesiąc, dzień

 Ewelina Karewicz
 kierownik jednostki

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2026-03-12
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI	
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		Wysłać bez pisma przewodniego DD89DA282E210CA0 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	48 925,00	56 505,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	48 925,00	56 505,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	3 635 729,03	4 837 635,80	
B.I. Amortyzacja	84 467,04	84 467,04	
B.II. Zużycie materiałów i energii	79 287,15	177 151,08	
B.III. Usługi obce	145 666,06	183 829,04	
B.IV. Podatki i opłaty	69 292,00	85 524,26	
B.V. Wynagrodzenia	2 241 039,27	2 793 877,01	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	504 793,48	634 328,86	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	511 184,03	0,00	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	878 458,51	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-3 586 804,03	-4 781 130,80	
D. Pozostałe przychody operacyjne	875,00	14 862,17	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	875,00	14 862,17	
E. Pozostałe koszty operacyjne	377,00	5 976,00	

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2026-03-12
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	377,00	5 976,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 586 306,03	-4 772 244,63
G.	Przychody finansowe	0,00	2 726,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	2 726,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	2 726,00
H.I.	Odsetki	0,00	2 726,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 586 306,03	-4 772 244,63
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 586 306,03	-4 772 244,63

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2026-03-12
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki


Wyjaśnienia do sprawozdania**Uwagi**

Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
D.III	Inne przychody operacyjne	Pozostałe przychody operacyjne bieżącego roku w kwocie 14 862,17 obejmują: 1/ przychody niezwiązane bezpośrednio z podstawową działalnością jednostki w kwocie 14 272,17 2/ wynagrodzenie płatnika w kwocie 590,00
G.II	Odsetki	Przychody finansowe w kwocie 2726,00 obejmują odpisanie zobowiązań w związku z ich umorzeniem.
H.I	Odsetki	Koszty finansowe w kwocie 2726,00 obejmują naliczenie odsetek za zwłokę zobowiązań.

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2026-03-12
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		5899081CD31B01AE 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2026.03.12
rok mies. dzień

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2026.03.12
rok mies. dzień

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki Kołobrzeg
1.3	adres jednostki ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Realizacja zadań w zakresie polityki rynku pracy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2025r. do 31.12.2025r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie występuje
4.	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości- informacje wg załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c) odzież i umundurowanie, d) meble i dywany, e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale powyżej 100 zł - 10000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. Do pozostałych środków trwałych bez względu na wartość zalicza się krzesła, biurka, fotele obrotowe, telefony, kalkulatory, lampy biurowe . 7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji od miesiąca następującego po miesiącu ich przyjęcia do używania. 9. Składniki majątku o wartości: <ol style="list-style-type: none"> a/ nie przekraczającej lub równe 100 zł, podlegają zaliczeniu bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Są objęte ewidencją ilościową. b/ powyżej 100 zł – 10000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do używania. Objęte są ewidencją ilościowo-wartościową; c/ środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych i amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji. 10. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 11. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia. Jednostka nie prowadzi obrotu materiałowego. Materiały jednostki ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty pod data zakupu. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w bieżącej działalności.

5.	Inne informacje
	<p>Jednostka nie dokonuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów. W jednostce rozliczenia te mają nieistotną wartość, dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz ujmuje się je w momencie zapłaty.</p> <p>W księgach rachunkowych ujmuje się wszystkie przychody i koszty danego okresu sprawozdawczego wynikające z zaistniałych zdarzeń gospodarczych w oparciu o przedłożone do 05 dnia następnego miesiąca dowody księgowe w celu dotrzymania terminów sprawozdawczych lub zostały zatwierdzone do wypłaty do 5 dnia następnego miesiąca. Dla dokumentów wpływających do jednostki (rachunki, faktury) decyduje data wpływu. Dla wystawionych dokumentów wewnętrznych (np. zawiadomienia o refundacji kosztów, zlecenie wypłaty, zestawienia, itp.) decyduje data wpływu do działu Finansowo Księgowego (np. podpis osoby merytorycznej na pieczęcie akceptującej wypłatę).</p> <p>Nie dokonuje się wzajemnych rozliczeń między jednostkami /konto pozabilansowe 979/ z tytułu przychodów i kosztów oraz wzajemnych zobowiązań i należności.</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p>- informacje wg. załącznika nr 2</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. -nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość -nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	informacje wg. załącznik nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat nie występuje
c)	powyżej 5 lat nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie występuje

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie występuje
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	informacje wg załącznika nr 4
1.16.	inne informacje
	Nie wystąpiły
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie występuje
2.5.	inne informacje
	W tym informacje o środkach zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku VAT – nie wystąpiły.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Wartość aktywów i pasywów dotyczących Funduszu Pracy ujętych w bilansie według stanu na początek roku wyniosła 4 082 218,48 zł , a na koniec roku wyniosła zł 4 085 053,13 zł.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Ewelina Karewicz

Edyta
Kowalczyk;
Powiatowy
Urząd Pracy

Elektronicznie
podpisany przez Edytę
Kowalczyk Powiatowy
Urząd Pracy
Data: 2026.03.12
08:37:03 +01'00'

(główny księgowy)

12-03-2026
(dzień, miesiąc, rok)

(kierownik jednostki)

Ewelina
Karewicz;
Powiatowy
Urząd Pracy w
Kołobrzegu

Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd
Pracy w Kołobrzegu
Data: 2026.03.12
12:19:07 +01'00'

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Wartość początkowa zmniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztu wytworzenia. Wartość początkowa środków trwałych po aktualizacji lub wartość określona w decyzji właściwego organu / dotyczy środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego/, wartość określona w umowie darowizny lub wartość wynikająca z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak, wycena na podstawie oszacowania, uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualnie dotychczasowe zużycie/dotyczy środków trwałych ujawnionych w wyniku inwentaryzacji./ Wartość początkowa pomniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (Inwestycje)	wartość początkowa: cena nabycia lub koszt wytworzenia . Wartość początkowa pomniejszona o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.	
4	Inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
5	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub stała cena ewidencyjna. Wartość początkowa skorygowana o metodę FIFO.	
6	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty /łącznie z odsetkami/, z zachowaniem zasady ostrożności /tj po uwzględnieniu in minus utworzonych odpisów aktualizujących wartość należności/	
7	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	w wartości nominalnej	
8	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty lub wg wartości godziwej	
9	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
10	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

Edyta Kowalczyk;
Powiatowy Urząd Pracy

Elektronicznie
podpisany przez Edytę
Kowalczyk; Powiatowy
Urząd Pracy
Data: 2026.03.12
08:55:55 +01:00'

(główny księgowy)

12.03.2026

(dzień, miesiąc, rok)

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd Pracy w
Kołobrzegu

Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd
Pracy w Kołobrzegu
Data: 2026.03.12
12:17:35 +01:00'

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia ¹⁾	Zmniejszenia stanów odpisu w ciągu roku obrotowego	Rozwiązanie ³⁾	
1	2	3	4	5	6	7
Należności ogółem, w tym:						
1	Należności budżetowe	182 884,35	3 170,21	0,00	42 939,16	123 115,40
-	należność główna	94 341,72	3 170,21	0,00	42 939,16	54 572,77
-	odsetki	47 543,84	0,00	0,00	19 298,76	28 245,08
2	dochodzone na drodze sądowej	46 797,88	3 170,21	0,00	23 640,40	26 327,69
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	68 542,63	0,00	0,00	0,00	68 542,63
-	należność główna	52 092,52	0,00	0,00	0,00	52 092,52
-	odsetki	16 510,11	0,00	0,00	0,00	16 510,11
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	należności finansowe jednostki samorządu terytorialnego (pożyczki zagrożone)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Jako zwiększenia stanu odpisów dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Odpisy wykorzystane to kwoty dotyczące nieściągalnych należności odpisanych w ciężar uprzednio dokonanych odpisów aktualizujących (księgowanie 290).

3) Odpisy rozwiązane (zbędne) to odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne lub przychody finansowe (w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły).

Edyta
Kowalczyk;
Powiatowy
Urząd Pracy

Elektronicznie
podpisany przez
Edyta Kowalczyk;
Powiatowy Urząd
Pracy

Data: 2026.03.12
08:50:50 +01'00'

(główny księgowy)

Ewelina
Karewicz;
Powiatowy
Urząd Pracy

Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd
Pracy w Kołobrzegu

Data: 2026.03.12
12:24:06 +01'00'

(kierownik jednostki)

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Ewelina Karewicz

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
1	wynagrodzenia osobowe i bezosobowe (np. § 401,402,405,407,417) w tym: - nagrody jubileuszowe - ekwiwalenty za niewykorzystany urlop - odprawy emerytalne i rentowe	2 595 495,84 0,00 0,00 0,00
2	dodatki wynagrodzenie roczne (§ 404)	161 188,49
3	składki na ubezpieczenia społeczne (§ 411)	461 335,44
4	odprawy pośmiertne, odprawy pieniężne w związku z rozwiązaniem stosunku pracy (dotyczy części § 302)	0,00

Edyta
Kowalczyk;
Powiatowy
Urząd Pracy
085522-40100

Elektronicznie
podpisany przez Edytę
Kowalczyk, Powiatowy
Urząd Pracy
Data: 2026.03.12
085522-40100

(główny księgowy)

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

Ewelina
Karewicz;
Powiatowy
Urząd Pracy
w Kołobrzegu

Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd
Pracy w Kołobrzegu
Data: 2026.03.12
12:18:19 +01'00'