

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		Wysłać bez pisma przewodniego B4DAF7E9EB0664F4 
	sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 112 550,78	2 026 714,54	A Fundusz	1 934 787,76	1 831 238,73
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 691 562,07	5 417 544,76
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 111 167,48	2 026 700,44	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 756 774,31	-3 586 306,03
A.II.1 Środki trwałe	2 111 167,48	2 026 700,44	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	221 713,00	221 713,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 756 774,31	-3 586 306,03
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 787 177,23	1 722 971,09	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	85 088,18	67 663,98	C Państwowe fundusze celowe	4 213 127,99	4 011 612,74
A.II.1.5 Inne środki trwałe	17 189,07	14 352,37	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	250 707,27	271 402,58
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	250 707,27	271 402,58
A.III Należności długoterminowe	1 383,30	14,10	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 059,83	1 068,44
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	86 541,34	93 381,44
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	152 982,80	169 586,23

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2025-03-06
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B4DAF7E9EB0664F4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	1 155,63	2 031,34
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	4 286 072,24	4 087 539,51	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	7 967,67	5 335,13
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 967,67	5 335,13
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	338 107,06	195 032,68			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	338 107,06	195 032,68			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 947 965,18	3 892 506,83			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 967,67	5 335,13			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	3 939 997,51	3 887 171,70			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2025-03-06
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B4DAF7E9EB0664F4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	6 398 623,02	6 114 254,05	Suma pasywów	6 398 623,02	6 114 254,05

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2025-03-06
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B4DAF7E9EB0664F4

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2025-03-06
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B4DAF7E9EB0664F4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 48-48 78-100 Kołobrzeg Numer identyfikacyjny REGON 331036881	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI Wysłać bez pisma przewodniego DDF6D3D5D6806938 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	5 115 109,43	4 691 562,07
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 908 752,40	3 532 182,00
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 821 631,40	3 532 182,00
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	87 121,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwale i środki trwale w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 332 299,76	2 806 199,31
I.2.1. Strata za rok ubiegły	3 163 505,98	2 756 774,31
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	81 672,78	49 425,00
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	87 121,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 691 562,07	5 417 544,76

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2025-03-06
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 756 774,31	-3 586 306,03
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 756 774,31	-3 586 306,03
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	1 934 787,76	1 831 238,73

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2025-03-06
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2025-03-06
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg Numer identyfikacyjny REGON 331036881		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI Wysłać bez pisma przewodniego C72917693BAEDD03 
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	75 490,00	48 925,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	75 490,00	48 925,00
B.	Koszty działalności operacyjnej	2 839 018,09	3 635 729,03
B.I.	Amortyzacja	69 075,66	84 467,04
B.II.	Zużycie materiałów i energii	63 694,04	79 287,15
B.III.	Usługi obce	137 224,31	145 666,06
B.IV.	Podatki i opłaty	58 160,00	69 292,00
B.V.	Wynagrodzenia	2 049 292,45	2 241 039,27
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	453 422,44	504 793,48
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	8 149,19	511 184,03
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-2 763 528,09	-3 586 804,03
D.	Pozostałe przychody operacyjne	6 753,78	875,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	1 500,00	0,00
D.II.	Dotacje	0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne	5 253,78	875,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	377,00

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2025-03-06
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	377,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 756 774,31	-3 586 306,03
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 756 774,31	-3 586 306,03
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 756 774,31	-3 586 306,03

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2025-03-06
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Pozostałe przychody operacyjne bieżącego roku w kwocie 875,00 zł obejmują:

- 1) przychody niezwiązane bezpośrednio z podstawową działalnością jednostki w kwocie 500,00 zł
- 2) wynagrodzenie płatnika w kwocie 375,00 zł

Edyta Kowalczyk
główny księgowy

2025-03-06
rok, miesiąc, dzień

Ewelina Karewicz
kierownik jednostki

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Edyta Kowalczyk
(główny księgowy)

2025.03.06
rok mies. dzień

Ewelina Karewicz
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki
	Kołobrzeg
1.3	adres jednostki
	ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Realizacja zadań w zakresie polityki rynku pracy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024r. do 31.12.2024r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie występuje
4.	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości- informacje wg załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2.Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3.Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4.Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. 6.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a)książki i inne zbiory biblioteczne, b)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c)odzież i umundurowanie, d)meble i dywany, e)pozostałe środki trwałe (wypożyczenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale powyżej 100 zł - 10000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. Do pozostałych środków trwałych bez względu na wartość zalicza się krzesła, biurka, fotele obrotowe, telefony, kalkulatory, lampy biurkowe . 7.Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji od miesiąca następującego po miesiącu ich przyjęcia do używania. 9.Składniki majątku o wartości: a/ nie przekraczającej lub równe 100 zł, podlegają zaliczeniu bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Są objęte ewidencją ilościową. b/powyżej 100zł – 10000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do używania. Objęte są ewidencją ilościowo-wartościową; c/środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych i amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji. 10.Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 11.Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia. Jednostka nie prowadzi obrotu materiałowego. Materiały jednostki ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty pod data zakupu. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w bieżącej działalności.

5.	Inne informacje
	Jednostka nie dokonuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów. W jednostce rozliczenia te mają nieistotną wartość, dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz ujmuje się je w momencie zapłaty. W księgach rachunkowych ujmuje się wszystkie przychody i koszty danego okresu sprawozdawczego wynikające z zaistniałych zdarzeń gospodarczych w oparciu o przedłożone do 05 dnia następnego miesiąca dowody księgowe w celu dotrzymania terminów sprawozdawczych lub zostały zatwierdzone do wypłaty do 5 dnia następnego miesiąca. Dla dokumentów wpływających do jednostki (rachunki, faktury) decyduje data wpływu. Dla wystawionych dokumentów wewnętrznych (np. zawiadomienia o refundacji kosztów, zlecenie wypłaty, zestawienia, itp.) decyduje data wpływu do działu Finansowo Księgowego (np. podpis osoby merytorycznej na pieczęcie akceptującej wypłatę). Nie dokonuje się wzajemnych rozliczeń między jednostkami /konto pozabilansowe 979/ z tytułu przychodów i kosztów oraz wzajemnych zobowiązań i należności.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - informacje wg. załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. -nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość -nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) informacje wg. załącznik nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat nie występuje
c)	powyżej 5 lat nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie występuje

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie występuje
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	informacje wg załącznika nr 4
1.16.	inne informacje
	Nie wystąpiły
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie występuje
2.5.	inne informacje
	W tym informacje o środkach zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku VAT – nie wystąpiły.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Wartość aktywów i pasywów dotyczących Funduszu Pracy ujętych w bilansie według stanu na początek roku wyniosła 4 279 487,87 zł , a na koniec roku wyniosła zł 4 082 218,48 zł. W załączeniu bilans w wersji roboczej z Funduszu Pracy. Inne informacje -nie wystąpiły.

Edyta
Kowalczyk;
Powiatowy
Urząd Pracy

Elektronicznie
podpisany przez Edytę
Kowalczyk; Powiatowy
Urząd Pracy
Data: 2025.03.06
10:53:25 +01'00'

(główny księgowy)

2025-03-06
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina
Karewicz;
Powiatowy
Urząd Pracy w
Kołobrzegu

Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd
Pracy w Kołobrzegu
Data: 2025.03.06
13:10:06 +01'00'

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Wartość początkowa zmniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztu wytworzenia. Wartość początkowa środków trwałych po aktualizacji lub wartość określona w decyzji właściwego organu / dotyczy środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego/. wartość określona w umowie darowizny lub wartość wynikająca z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak, wycena na podstawie oszacowania, uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualnie dotychczasowe zużycie/dotyczy środków trwałych ujawnionych w wyniku Inwentaryzacji./ Wartość początkowa pomniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	wartość początkowa: cena nabycia lub koszt wytworzenia . Wartość początkowa pomniejszona o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.	
4	Inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
5	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub stała cena ewidencyjna. Wartość początkowa skorygowana o metodę FIFO.	
6	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty /łącznie z odsetkami/, z zachowaniem zasady ostrożności /tj po uwzględnieniu in minus utworzonych odpisów aktualizujących wartość należności/	
7	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	w wartości nominalnej	
8	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty lub wg wartości godziwej	
9	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
10	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

Edyta Kowalczyk
Powiatowy Urząd
Pracy
(główny księgowy)

Elektronicznie podpisany

Edyta Kowalczyk

Powiatowy Urząd Pracy

Data: 2025.03.06 13:20

2025r.03.06

(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina
Karewicz;
Powiatowy
Urząd Pracy
w Kołobrzegu

Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;.....
(Kierownik jednostki)
Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu
Data: 2025.03.06
13:12:20 +01'00'

Załącznik nr 2

Pkt II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości				Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3-7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	przychody	pozasilaszczsz														

¹⁾ nieodpłatne przekazanie między jednostkami Powiatu Kołobrzeskiego

Edyta Kowalczyk
Burmistrz Powiatu Kołobrzeskiego
Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu
Pracę

2025r.03.06
(rok, miesiąc, dzień)

(główny księgowy)

Ewelina
Karewicz;
Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu
Kołobrzegu
Elektronicznie
podpisany przez
Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu
Data: 2025.03.06
13:11:21 +0100

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia ¹⁾	Zmniejszenia stanów odpisu w ciągu roku obrotowego		
				Wykorzystanie ²⁾	Rozwiązanie ³⁾	
1	2	3	4	5	6	7
Należności ogółem, w tym:						
1	Należności budżetowe	176 528,39	4 307,23	0,00	17 951,27	162 884,35
-	należność główna	90 834,49	4 307,23	0,00	800,00	94 341,72
-	odsetki	48 206,27	0,00	0,00	682,43	47 543,84
2	dochodzone na drodze sądowej	42 628,22	4 307,23	0,00	137,57	46 797,88
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	85 693,90	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	66 267,71	0,00	0,00	17 151,27	68 542,63
-	odsetki	19 426,19	0,00	0,00	14 235,19	52 032,52
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki	0,00	0,00	0,00	2 916,08	16 510,11
5	należności finansowe jednostki samorządu terytorialnego (pożyczki zagrożone)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Odpisy wykorzystane to kwoty dotyczące nieściągalnych należności odpisanych w ciężar uprzednio dokonanych odpisów aktualizujących (księgowanie 290).

3) Odpisy rozwiązane (zbędne) to odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne lub przychody finansowe (w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły).

Edyta
Kowalczyk:
Poważający
Urząd Pracy
.....
(główny księgowy)

06.03.2025
(rok, miesiąc, dzień)

Ewelina Karewicz,
Przez Ewelina Karewicz,
Poważający
Urząd Pracy
.....
Kołobrzegu
Elektronicznie podpisany
przez Ewelina Karewicz,
Poważający
Urząd Pracy
.....
Kołobrzegu
(Kołobrzeg, dnia 06.03.2025) 13:09:18
+01'00'

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych	
		2	3
1	wynagrodzenia osobowe i bezosobowe (np. § 401,402,405,407,417)		2 079 306,83
	w tym:		
	- nagrody jubileuszowe		10 713,19
	- ekwiwalenty za niewykorzystany urlop		1 869,28
	- odprawy emerytalne i rentowe		0,00
2	dodatkowe wynagrodzenie roczne (§ 404)		144 090,31
3	składki na ubezpieczenia społeczne (§ 411)		371 313,61
4	odprawy pośmiertne, odprawy pieniężne w związku z rozwiązaniem stosunku pracy (dotyczy części § 302)		0,00

Edyta Kowalczyk;
Powiatowy Urząd Pracy
Elektronicznie
podpisany przez Edytę Kowalczyk, Powiatowy Urząd Pracy
Data: 2025.03.06
11:04:39 +01'00'
(główny księgowy)

2025r.03.06
(rok, miesiąc, dzień)
.....
(kierownik jednostki)

Ewelina Karewicz;
Powiatowy Urząd Pracy
Elektronicznie
podpisany przez Ewelina Karewicz, Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu
Data: 2025.03.06
13:10:49 +01'00'