



**POWIATOWY URZĄD PRACY
w KOŁOBRZEGU**

ul. Katedralna 46-48, 78-100 Kołobrzeg

e-mail: sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl <http://kolobrzeg.praca.gov.pl>

tel/fax +48 94 352 41 33

Kołobrzeg, 26.10.2023 r.

**OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY SŁUŻBOWEGO SAMOCHODU OSOBOWEGO
MARKI DAEWOO LANOS**

1. Nazwa i siedziba Organizatora przetargu:

Powiatowy Urząd w Kołobrzegu, w którego imieniu działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu

ul. Katedralna 46-48, 78-100 Kołobrzegu

NIP 671-16-00-401 REGON 331036881

e-mail: sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl

2. Przedmiot sprzedaży:

Przedmiotem sprzedaży jest samochód osobowy marki Daewoo Lanos, numer rejestracyjny KGG 9919, stanowiące mienie Powiatu Kołobrzесьkiego, użytkowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu.

Dane dotyczące pojazdu:

- marka, typ: Daewoo Lanos;
- nr rejestracyjny: KGG 9919;
- nr identyfikacyjny pojazdu: KLATF69YEWB116994
- pojemność skokowa silnika: 1.500,00 cm²
- rodzaj silnika: benzynowy;
- dopuszczalna masa całkowita: 1595 kg;
- rok produkcji: 1997 r.;
- dotychczasowy przebieg 168.342 km
- badanie techniczne ważne do dnia: 21.10.2023 r.

Stan techniczny:

- nie uruchamia się silnik (prawdopodobnie akumulator do wymiany);
- złuszczający się lakier;
- złuszczająca się kierownica;

- nie działające podnoszenie szyb po prawej stronie;
- wibracje na kole kierowniczym podczas hamowania;
- luz na kolumnie kierowniczej;
- uszkodzenie pokrywy bagażnika (wgniecenie).

3. Cena wywoławcza samochodu:

1.500,00 zł brutto (słownie: tysiąc pięćset złotych, 00/100 groszy)

Sprzedaż pojazdu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

4. Informacje dodatkowe

W celu uzyskania dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu sprzedaży, stanu technicznego i dotychczasowej eksploatacji należy kontaktować się z: **Panem Krzysztofem Szumotalskim**, nr tel. 94 352 41 33 wew. 121, e-mail: sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl.

Zbывany pojazd można obejrzeć w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu przy ul. Katedralnej 46-48, w godzinach pracy Urzędu, tj. od poniedziałku do piątku w godz.: 07:30 – 15:30 oraz po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu spotkania z Panem Krzysztofem Szumotalskim.

5. Wadium

Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu nie wymaga wniesienia wadium przy składaniu ofert na samochód osobowy marki Daewoo Lanos.

6. Wymogi formalne

1. Oferta powinna zostać sporządzona czytelnie w języku polskim i powinna zawierać:

a) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, wypełniony następującymi danymi:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę firmy;
- 2) adres do korespondencji/ adres siedziby;
- 3) numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail;
- 4) numer PESEL w przypadku osób fizycznych, numer NIP i REGON w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu;
- 5) numer dowodu osobistego;
- 6) datę sporządzenia oferty;
- 7) miejsce i datę sporządzenia oferty;
- 8) oferowaną cenę;
- 9) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z warunkami zawartymi w ogłoszeniu;

10) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym pojazdu i braku wnoszenia zastrzeżeń, co do oferowanego przedmiotu sprzedaży, w tym także oświadczenie stwierdzające nie formułowanie jakichkolwiek roszczeń wobec Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu;

11) oświadczenie Oferenta o złożenie wypowiedzenia warunków ubezpieczenia komunikacyjnego OC.

2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Organizator przetargu nie dopuszcza składania ofert wariantowych/częściowych.

7. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty

1. Termin składania ofert: **09.11.2023 r. do godz. 12:00.**

2. Ofertę należy składać w formie pisemnej, w zaklejonej nieprzezroczystej kopercie na adres:

Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu
ul. Katedralna 46-48
78-100 Kołobrzeg

z dopiskiem:

„Oferta kupna samochodu osobowego marki Daewoo Lanos. Nie otwierać przed dniem 08.11.2023 r. przed godz. 12:00”

3. Ofertę należy przesłać na ww. adres za pośrednictwem poczty lub złożyć osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu (sekretariat – II piętro) od poniedziałku do piątku w godz. 07:30 – 15:30.

4. Oferent może pisemnie wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Wzór formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia można pobrać ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu pod adresem: <https://pupkołobrzeg.finn.pl/>.

8. Odrzucenie oferty

1. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie;
- 2) nie zawiera dokumentu formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
- 3) nie zawiera danych ujętych w formularzu ofertowym lub dane te są niekompletne.

O odrzuceniu oferty Organizator przetargu powiadomi niezwłocznie Oferenta.

9. Zamknięcie i odwołanie przetargu

1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do zamknięcia tego przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyn.

2. W przypadkach, o których mowa w pkt 9 ust.1 Oferentom nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia wobec Organizatora.

10. Pozostałe informacje

- 1) Oferty zawierające cenę niższą od wywoławczej nie będą rozpatrywane.
- 2) Postępowanie wygrywa Oferent, który złoży ofertę spełniającą wymogi formalne oraz zaoferuje najwyższą cenę zbycia, nie niższą niż cena wywoławcza.
- 3) W przypadku zaoferowania przez co najmniej dwóch Oferentów tej samej najwyższej ceny (zbieżność ofert) Organizator postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie licytacji między Oferentami, wyznaczając termin i miejsce licytacji.

4) Warunki licytacji:

1. Licytację prowadzi osoba wyznaczona przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu, zwana dalej „prowadzącym licytację”.
2. Licytacja może się odbyć, jeżeli przystąpił do niej co najmniej jeden licytant.
2. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej przedmiotu sprzedaży.
3. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.
4. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację, uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia tej osobie, która zaoferowała najwyższą cenę.
5. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży.
- 4) Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Sprzedający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ponownego przeprowadzania badania i oceny.
- 5) Informacja o wyniku postępowania zostanie przekazana Oferentom w formie telefonicznej lub na wniosek Oferenta w formie pisemnej.

11. Postanowienia dotyczące zawarcia umowy

- 1) Data podpisania umowy sprzedaży zostanie wyznaczona po pozytywnym zakończeniu postępowania.
- 2) Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedającego.
- 3) Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po podpisaniu umowy sprzedaży z Oferentem i po dokonaniu przez niego zapłaty.
- 4) Nabywca wraz z podpisaniem umowy sprzedaży złoży wypowiedzenie warunków ubezpieczenia OC ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2277 t.j.).
- 4) Wszelkie koszty związane z nabyciem samochodu ponosi Nabywca.
- 5) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.

Jeżeli pierwszy przetarg nie zostanie zakończony zawarciem umowy sprzedaży, Dyrektor Powiatowego Urzędu w Kołobrzegu ogłasza drugi przetarg.

Drugi przetarg przeprowadza się w terminie do 3 miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu. Cena wywoławcza w drugim przetargu nie może zostać obniżona nie więcej niż o połowę ceny wywoławczej pierwszego przetargu.

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu

Ewelina Karewicz

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu

2023 - 10 - 26

Ewelina Karewicz
Ewelina Karewicz

Załączniki:

1. Zdjęcia przedmiotu sprzedaży
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ogłoszenia







POWIATOWY URZĄD PRACY
w KOŁOBRZEGU

ul. Katedralna 46-48, 78-100 Kołobrzeg

e-mail: sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl http://kolobrzeg.praca.gov.pl

tel/fax +48 94 352 41 33

Załącznik nr 1

do ogłoszenia z dnia 26.10.2023 r.

.....
(miejscowość i data)

Dane oferenta:

Imię i nazwisko/Nazwa firmy:

Adres do korespondencji/Adres siedziby:

.....

PESEL/ NIP oraz REGON firmy:

Dowód osobisty (seria i numer):

Telefon:

Adres e-mail:

OFERTA

1. Odpowiadając na ogłoszenie o sprzedaży, którego przedmiotem jest samochód służbowy Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu marki:

Daewoo Lanos o numerze rejestracyjnym KGG 9919, składam ofertę zakupu przedmiotowego za **kwotę:** zł brutto

(słownie:))

2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z warunkami zawartymi w ogłoszeniu o sprzedaży i akceptuję je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wygrania do zawarcia umowy w terminie podanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu.

4. Oświadczam, iż znany jest mi stan techniczny samochodu marki Daewoo Lanos o numerze rejestracyjnym KGG 9919, będącego przedmiotem niniejszego postępowania i z tego tytułu nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz nie będę formułował/ła w tym zakresie jakichkolwiek roszczeń wobec Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu.

5. Oświadczam, że w dniu podpisania umowy sprzedaży złożę wypowiedzenie warunków ubezpieczenia komunikacyjnego OC.

.....
(czytelny podpis osoby składającej ofertę)