


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
		Wysłać bez pisma przewodniego 187CE82AB65ACD2A 
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwale	2 306 819,72	2 226 328,00	A Fundusz	2 140 483,23	1 971 262,86
A.I Wartości niematerialne i prawne	6 221,80	151,75	A.I Fundusz jednostki	4 784 014,19	5 201 167,67
A.II Rzeczowe aktywa trwale	2 285 971,93	2 207 087,65	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 643 530,96	-3 229 904,81
A.II.1 Środki trwale	2 285 971,93	2 207 087,65	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	221 713,00	221 713,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 643 530,96	-3 229 904,81
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 044 001,79	1 979 795,65	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	16 280,14	3 193,62	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	228 049,74	1 153 420,54
A.II.1.5 Inne środki trwale	3 977,00	2 385,38	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	188 199,08	376 216,20
A.II.2 Środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	188 199,08	376 216,20
A.III Należności długoterminowe	14 625,99	19 088,60	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	547,04	1 114,99
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	3 471,00	19 286,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	58 456,49	220 497,20
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	116 303,54	128 489,41

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia

[Podpis Edyty Kowalczyk]
GŁÓWNY KSIĘGOWY

[Podpis Edyty Kowalczyk]

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

187CE82AB65ACD2A

EWELINA KAREWICZ

(kierownik jednostki)

[Podpis Eweliny Karewicz]
Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu

Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	40,20	3 267,27
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	249 912,33	1 274 571,60	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	9 380,81	3 561,33
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	9 380,81	3 561,33
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	81 609,35	290 216,90			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	81 609,35	290 216,90			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	168 302,98	984 354,70			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 380,81	3 561,33			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	158 922,17	980 793,37			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

187CE82AB65ACD2A

Główny księgowy

Edyta Kowalczyk

Za p. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 556 732,05	3 500 899,60	Suma pasywów	2 556 732,05	3 500 899,60

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kowalczyk

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

187CE82AB65ACD2A

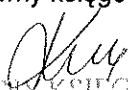
EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Strona 3 z 4

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia


GŁÓWNY KSIĘGOWY


Edyta Kowalczyk

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

187CE82AB65ACD2A

EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)


Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI	
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		Wysłać bez pisma przewodniego 5C2C8E75492CF13A 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	5 226 457,76	4 784 014,19	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 629 204,26	3 103 044,44	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 629 204,26	3 103 044,44	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 071 647,83	2 685 890,96	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	3 016 012,83	2 643 530,96	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	55 635,00	42 360,00	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 784 014,19	5 201 167,67	

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2021-03-23
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SJO BeSTia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

5C2C8E75492CF13A

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Strona 1 z 3

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 643 530,96	-3 229 904,81
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 643 530,96	-3 229 904,81
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+, -III)	2 140 483,23	1 971 262,86

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2021-03-23
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SJO BeSTia

Edyta Kowalczyk
Główny księgowy

5C2C8E75492CF13A

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora


Strona 2 z 3

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy


2021-03-23
rok, miesiąc, dzień


EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SJO BeSTia


GŁÓWNY KSIĘGOWY
w BeSTia

5C2C8E75492CF13A


Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI	
Numer identyfikacyjny REGON 331036881			Wysłać bez pisma przewodniego 18C5B9633D20BB89 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		55 635,00	42 360,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		55 635,00	42 360,00
B.	Koszty działalności operacyjnej		2 699 562,96	3 272 661,81
B.I.	Amortyzacja		89 744,81	84 954,33
B.II.	Zużycie materiałów i energii		44 136,60	82 116,93
B.III.	Usługi obce		136 381,42	175 716,89
B.IV.	Podatki i opłaty		31 650,56	29 771,56
B.V.	Wynagrodzenia		1 711 970,77	1 886 329,50
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		361 350,73	412 207,63
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		3 689,64	4 778,90
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		320 638,43	596 786,07
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-2 643 927,96	-3 230 301,81
D.	Pozostałe przychody operacyjne		397,00	397,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		397,00	397,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00


EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy


2021-03-23
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SJO BeSTia

18C5B9633D20BB89


EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy


Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 643 530,96	-3 229 904,81
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 643 530,96	-3 229 904,81
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 643 530,96	-3 229 904,81

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2021-03-23
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SJO BeSTia

[Signature]
GŁÓWNY KSIĘGOWY

18C5B9633D20BB89


[Signature]

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Strona 2 z 3

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

SJO BeSTia


GŁÓWNY KSIĘGOWY


Edyta Kowalczyk

2021-03-23
rok, miesiąc, dzień

18C5B9633D20BB89

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
Numer Identyfikacyjny REGON 331036881		6FBFE6DAC2EFE6A3 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

2021.03.23
rok mies. dzień

EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

SJO BeStia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kowalczyk

6FBFE6DAC2EFE6A3

Strona 1 z 2

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

2021.03.23
rok mies. dzień

EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

SJO BeStia Główny Księgowy

6FBFE6DAC2EFE6A3

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Strona 2 z 2

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki Kolobrzeg
1.3	adres jednostki ul. Katedralna 46-48 78-100 Kolobrzeg
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Realizacja zadań w zakresie polityki rynku pracy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem rok 2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie występuje
4.	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości- informacje wg załącznika nr 1.</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c) odzież i umundurowanie, d) meble i dywany, e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale powyżej 100 zł - 10000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. Do pozostałych środków trwałych bez względu na wartość zalicza się krzesła, biurka, fotele obrotowe, telefony, kalkulatory, lampy biurowe. 7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji od miesiąca następującego po miesiącu ich przyjęcia do używania. 9. Składniki majątku o wartości: <ol style="list-style-type: none"> a/ nie przekraczającej lub równej 100 zł, podlegają zaliczeniu bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Są objęte ewidencją ilościową. b/ powyżej 100zł – 10000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do używania. Objęte są ewidencją ilościowo-wartościową; c/ środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych i amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji. 10. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 11. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia. Jednostka nie prowadzi obrotu materiałowego. Materiały jednostki ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty pod data zakupu. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w bieżącej działalności.

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie występuje
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	informacje wg załącznika nr 4
1.16.	inne informacje
	nie występuje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie występuje
2.5.	inne informacje
	W tym informacje o środkach zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku VAT – nie wystąpiły.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-informacje o znaczących zdarzeniach, dotyczących lat ubiegłych, ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, -informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym, -zmiany w polityce rachunkowości, -wartość aktywów i pasywów dot. Państwowych Funduszy Celowych (np. PFRON, Fundusz Pracy),-wykazane odrębnym bilansem Inne informacje -nie wystąpiły.

Główny Księgowy

.....
(główny księgowy)

.....2021-03-23.....
(rok, miesiąc, dzień)


Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Wartość początkowa zmniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztu wytworzenia. Wartość początkowa środków trwałych po aktualizacji lub wartość określona w decyzji właściwego organu / dotyczy środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego/. wartość określona w umowie darowizny lub wartość wynikająca z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak, wycena na podstawie oszacowania, uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualnie dotychczasowe zużycie/dotyczy środków trwałych ujawnionych w wyniku inwentaryzacji / Wartość początkowa pomniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	wartość początkowa: cena nabycia lub koszt wytworzenia. Wartość początkowa pomniejszona o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.	
4	Inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
5	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	wartość początkowa według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub stała cena ewidencyjna. Wartość początkowa skorygowana o metodę FIFO.	
6	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty /łącznie z odsetkami/, z zachowaniem zasady ostrożności /tj po uwzględnieniu in minus utworzonych odpisów aktualizujących wartość należności/	
7	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	w wartości nominalnej	
8	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty lub wg wartości godziwej	
9	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
10	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	


(główny księgowy)

2021-03-23
(rok, miesiąc, dzień)


(Kierownik jednostki)
Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Marcin Bonew
Z-ca Dyrektora

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

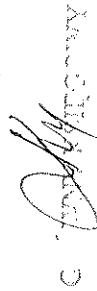
Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia ¹⁾ stanu odpisów w ciągu roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie ²⁾	Rozwiązanie ³⁾	Razem zmniejszenia (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Należności ogółem, w tym:							
1	Należności budżetowe	209 213,87	4 168,01	10 179,77	18 714,02	28 993,79	184 488,09
-	należność główna	115 242,15	3 442,02	0,00	18 714,02	22 326,43	96 357,74
-	odsutki	81 166,98	0,00	0,00	16 618,20	19 619,66	61 549,32
2	dochodzone na drodze sądowej	34 073,17	3 442,02	0,00	2 095,82	2 706,77	34 809,42
-	należność główna	10 695,77	725,99	0,00	-3 612,41	-3 612,41	15 024,17
-	odsutki	9 058,52	0,00	0,00	-3 001,46	-3 001,46	12 058,98
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	1 627,25	725,99	0,00	-610,95	-610,95	2 564,19
-	należność główna	83 285,95	0,00	10 179,77	0,00	10 179,77	73 106,18
-	odsutki	75 319,15	0,00	9 051,44	0,00	9 051,44	66 267,71
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki	7 996,80	0,00	1 128,33	0,00	1 128,33	6 868,47
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 36b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

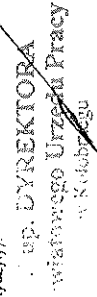
2) Odpisy wykorzystane to kwoty dotyczące nieściągalnych należności odpisanych w ciężar uprzednio dokonanych odpisów aktualizujących (księgowanie 290/221).

3) Odpisy rozwiązane (zbędne) to odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne lub przychody finansowe (w zależności od rodzaju należności, których dotyczyły).



 (główny księgowy)

2021-03-23
 (rok, miesiąc, dzień)



 Dyrektor
 Miejskiego Urzędu Pracy
 w Kiełbasowie
 Marcin Bonew
 7-201 (Kierownik jednostki)

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
1	wynagrodzenia osobowe i bezosobowe (np. § 401,402,405,407,417) w tym: - nagrody jubileuszowe - ekwiwalenty za niewykorzystany urlop - odprawy emerytalne i rentowe	1 764 784,52 2 865,60 4 645,00 22 924,80
2	dotatkowe wynagrodzenie roczne (§ 404)	110 485,18
3	składki na ubezpieczenia społeczne (§ 411)	309 987,51
4	odprawy pośmiertne, odprawy pieniężne w związku z rozwiązaniem stosunku pracy (dotyczy części § 302)	0,00

.....
(główny księgowy)

2021.03.23

(rok, miesiąc, dzień)

Z up. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
.....
(Kierownik Jednostki)
Z-ca Dyrektora