

OA.021.20.KZ.2020

ZARZĄDZENIE NR 20/2020

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu z dnia 27 listopada 2020 r.

sprawie: zmiany systemu i rozkładu czasu pracy oraz wprowadzenia do stosowania zaleceń sanitarnych dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu w związku z przeciwdziałaniem i zapobieganiem COVID - 19

Na podstawie 28 pkt 1-3 Regulaminu Pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu nr 2/2010 z dnia 15 lutego 2010 r., zmienionego Zarządzeniem Dyrektora 16/2020 z dnia 23 października 2020 r. oraz § 1 pkt 4 Zarządzenia Dyrektora 18/2020 z dnia 6 listopada 2020 i § 1 pkt 5 Zarządzenia Dyrektora 19/2020 z dnia 6 listopada 2020 r., w związku z § 16 pkt 1 ppkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Termin wykonywania pracy zmianowej określony w § 1 pkt 3 Zarządzenia 19/2020 z dnia 6 listopada 2020 r. oraz termin wykonywania pracy zdalnej określony w § 1 pkt 3 Zarządzenia 18/2020 z dnia 6 listopada 2020 r. ulega skróceniu.
2. Od dnia 30 listopada 2020 r. dokonuje się przywrócenia systemu pracy jednozmianowej zgodnie z wprowadzonym rozkładem czasu pracy pracowników w § 28 pkt 1-3 Regulaminu Pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu, tj. rozpoczęcie pracy następuje o godz. 07:30 a zakończenie o godz. 15:30, ponadto godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy ustala się indywidualnie.

§ 2

Wprowadza się do stosowania zalecenia sanitarne dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu w związku z przeciwdziałaniem i zapobieganiem COVID - 19, polegające na:

1. Obowiązku noszenia maseczki ochronnej /przyłbicy przy bezpośredniej obsłudze klienta urzędu.
2. Obowiązku noszenia maseczki ochronnej/przyłbicy w trakcie przemieszczania się po terenie urzędu oraz w trakcie komunikowania się ze współpracownikami w odległości mierzonej min. 1,5 m.
3. Zachowaniu bezpiecznego dystansu przy obsłudze klienta oraz przy porozumiewaniu się między pracownikami, tj. rozsunięcie biurek w odległości 2 m.
4. Obsługa klienta odbywa się za zamontowaną przegrodą oddzielającą pracownika od interesanta.
5. Przestrzeganie praktyk higienicznych, w tym mycie i bieżąca dezynfekcja rąk.

§ 3

W przypadku wystąpienia objawów wskazujących na możliwość zakażenia wirusem SARS-CoV-2 każdy z pracowników jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację do Inspektora ds. organizacyjno - kadrowych.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. organizacyjno - kadrowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

[Faint, illegible text, possibly a signature or stamp]

Do wiadomości:
Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu