
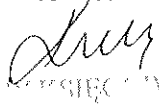


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
		Wysłać bez pisma przewodniego 61DC49B0E89E3384 
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 407 061,61	2 306 819,72	A Fundusz	2 210 444,93	2 140 483,23
A.I Wartości niematerialne i prawne	12 140,10	6 221,80	A.I Fundusz jednostki	5 226 457,76	4 784 014,19
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 369 798,44	2 285 971,93	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 016 012,83	-2 643 530,96
A.II.1 Środki trwałe	2 369 798,44	2 285 971,93	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	221 713,00	221 713,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 016 012,83	-2 643 530,96
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 108 207,93	2 044 001,79	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	34 308,89	16 280,14	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	1 271 188,94	228 049,74
A.II.1.5 Inne środki trwałe	5 568,62	3 977,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	226 589,14	188 199,08
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	226 589,14	188 199,08
A.III Należności długoterminowe	25 123,07	14 625,99	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	717,44	547,04
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	7 080,00	3 471,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	98 851,37	58 456,49
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	116 343,91	116 303,54

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia


Edyta Kowalczyk

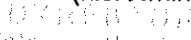
2020-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

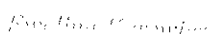
61DC49B0E89E3384

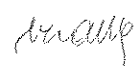
EWELINA KAREWICZ

(kierownik jednostki)


Powiatowy Urząd Pracy
w Kołobrzegu

Strona 1 z 4





A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	76,76	40,20
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	1 301 161,40	249 912,33	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	75,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	3 444,66	9 380,81
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 444,66	9 380,81
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	102 972,69	81 609,35			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	102 972,69	81 609,35			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 198 188,71	168 302,98			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 595,82	9 380,81			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 194 592,89	158 922,17			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia

Edyta Kowalczyk
Edyta Kowalczyk

2020-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

61DC49B0E89E3384

EWELINA KAREWICZ

(kierownik jednostki)

Podmiotowe Biuro Pracy
w Kołobrzegu

Ewelina Karewicz

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	3 708 223,01	2 556 732,05	Suma pasywów	3 708 223,01	2 556 732,05

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia

Edyta Kowalczyk
Główny Księgowy

Edyta Kowalczyk

2020-03-02

(rok, miesiąc, dzień)

61DC49B0E89E3384

EWELINA KAREWICZ

(kierownik jednostki)


DYF 2020
Powiatowa Komisja Wyborcza
w Kołobrzegu

Ewelina Karewicz

Ewelina Karewicz

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

SJO BeSTia


EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2020-03-02

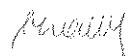
(rok, miesiąc, dzień)


61DC49B0E89E3384

EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

DYREKTOR
Wydziałowego Biura Pracy
w Kolibrzegu

Ewelina Karcwicz



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		Wysłać bez pisma przewodniego C376A84922F15552 

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	5 591 821,31	5 226 457,76
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	3 032 509,66	2 629 204,26
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 000 074,56	2 629 204,26
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	32 435,10	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 397 873,21	3 071 647,83
I.2.1. Strata za rok ubiegły	3 346 228,21	3 016 012,83
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	51 645,00	55 635,00
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	5 226 457,76	4 784 014,19

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

Edyta Kowalczyk

2020-03-02
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Katedralna 46-48
78-100 Kołobrzeg

Ewelina Karewicz

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 016 012,83	-2 643 530,96
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 016 012,83	-2 643 530,96
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	2 210 444,93	2 140 483,23

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

Edyta Kowalczyk

SJO BeSTia

EDYTA KOWALCZYK

Edyta Kowalczyk

2020-03-02
rok, miesiąc, dzień

C376A84922F15552

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

INSPEKTOR
Zadania z Przeglądu Pracy
w Podstacji

Ewelina Karewicz

E. Karewicz

Strona 2 z 3

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2020-03-02
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki


SJO BeSTia

Kowalczyk
Edyta Kowalczyk

C376A84922F15552

DIREKTOR
Stowarzyszenia Logopedów Pracy
i Innych Zawodów

Ewelina Karewicz *Karewicz*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL. KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI	
Numer identyfikacyjny REGON 331036881			Wysłać bez pisma przewodniego 69B2C9944D1B0796 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		51 645,00	55 635,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		51 645,00	55 635,00
B.	Koszty działalności operacyjnej		3 068 091,83	2 699 562,96
B.I.	Amortyzacja		94 946,56	89 744,81
B.II.	Zużycie materiałów i energii		48 092,42	44 136,60
B.III.	Usługi obce		116 853,63	136 381,42
B.IV.	Podatki i opłaty		5 435,56	31 650,56
B.V.	Wynagrodzenia		1 767 746,35	1 711 970,77
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		374 212,39	361 350,73
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		3 002,36	3 689,64
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		657 802,56	320 638,43
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-3 016 446,83	-2 643 927,96
D.	Pozostałe przychody operacyjne		434,00	397,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		434,00	397,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2020-03-02

rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SJO BeSTia

Edyta Kowalczyk
Edyta Kowalczyk

69B2C9944D1B0796

INSPEKTOR
Urząd Powiatowy Urzędu Pracy
ul. Katedralna 46-48
78-100 Kołobrzeg

Ewelina Karewicz

Ewelina Karewicz

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 016 012,83	-2 643 530,96
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 016 012,83	-2 643 530,96
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 016 012,83	-2 643 530,96

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

2020-03-02
rok, miesiąc, dzień

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

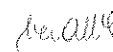
SJO BeSTia



69B2C9944D1B0796

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kłodzku

Strona 2 z 3

Ewelina Karewicz 

EDYTA KOWALCZYK
główny księgowy

SJO BeSTia

Edyta Kowalczyk
Główny Księgowy

Edyta Kowalczyk


2020-03-02
rok, miesiąc, dzień

69B2C9944D1B0796

EWELINA KAREWICZ
kierownik jednostki

SYNTEKON
Inspektorat Okręgowy Urzędu Pracy
w Warszawie

Ewelina Karewicz

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej POWIATOWY URZĄD PRACY UL.KATEDRALNA 46-48 78-100 KOŁOBRZEG	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
Numer identyfikacyjny REGON 331036881		EFEF6C7F39473BA8 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

2020.03.02
rok mies. dzień

EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------


Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

EDYTA KOWALCZYK
(główny księgowy)

2020.03.02
rok mies. dzień

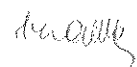
EWELINA KAREWICZ
(kierownik jednostki)

SJO BeStia


Edyta Kowalczyk

EFEF6C7F39473BA8

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kaliszu
Ewelina Karowicz



INFORMACJA DODATKOWA

i.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki Kołobrzeg
1.3	adres jednostki ul. Katedralna 46-48 78-100 Kołobrzeg
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Realizacja zadań w zakresie polityki rynku pracy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem rok 2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie występuje
4.	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Odpisy umorzeniowe ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo za okres całego roku. Okres odpisów amortyzacyjnych nie jest krótszy niż miesiąc. 2. Środki trwałe wycenia się według cen nabycia w przypadku zakupu, w przypadku darowizny według wartości rynkowej z dnia nabycia z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia, w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji – według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wyceny eksperta oraz w przypadku nieodpłatnego otrzymania od jednostki budżetowej według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu. Odpisy umorzeniowe środków trwałych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec każdego roku budżetowego. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według wartości netto tj. zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości. 3. Środki trwałe w budowie (inwestycje) wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. 4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 6. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 7. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 8. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c) odzież i umundurowanie, d) meble i dywany, e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale powyżej 100 zł - 10000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. Do pozostałych środków trwałych bez względu na wartość zalicza się krzesła, biurka, fotele obrotowe, telefony, kalkulatory, lampy biurowe. 9. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 10. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji od miesiąca następującego po miesiącu ich przyjęcia do używania. 11. Składniki majątku o wartości: <ol style="list-style-type: none"> a/ nie przekraczającej lub równej 100 zł, podlegają zaliczeniu bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Są objęte ewidencją ilościową. b/ powyżej 100 zł – 10000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do używania. Objęte są ewidencją ilościowo-wartościową; c/ środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych i amortyzuje z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji.

	<p>12. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego.</p> <p>13. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p>14. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia. Jednostka nie prowadzi obrotu materiałowego. Materiały jednostki ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty pod datą zakupu. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w bieżącej działalności. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności.</p> <p>15. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty pomniejszone o odpisy aktualizujące ich wartość zgodnie z zasadą ostrożności.</p> <p>16. Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>17. Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów wycenia się według wartości nominalnej. W jednostce rozliczenia mają nieistotną wartość, dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz ujmuje się je w momencie zapłaty. W jednostce rozliczenia międzyokresowe biernie nie występują.</p> <p>18. Długoterminowe aktywa finansowe obejmujące akcje i inne długoterminowe aktywa finansowe wycenia się według cen nabycia lub ceny zakupu.</p> <p>19. Środki pieniężne na rachunku bankowym wycenia się według wartości nominalnej.</p>
5.	Inne informacje
	brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg. załącznika nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	-nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	-nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	informacje wg. załącznik nr 2
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie występuje
c)	powyżej 5 lat
	nie występuje

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie występuje
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie występuje
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	informacje wg załącznika nr 3
1.16.	inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31.12.2019 roku pomiędzy jednostkami –nie wystąpiły
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie występuje
2.5.	inne informacje
	W tym informacje o środkach zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku VAT – nie wystąpiły.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-informacje o znaczących zdarzeniach, dotyczących lat ubiegłych, ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, -informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym, -zmiany w polityce rachunkowości, -wartość aktywów i pasywów dot. Państwowych Funduszy Celowych (np. PFRON, Fundusz Pracy),-wykazane odrębnym bilansem Inne informacje -nie wystąpiły.



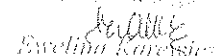
Agnieszka Kowalczyk

(główny księgowy)

2020-08-02

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Stowarzyszenia Dobrej Pracy
w Kłodzku



(kierownik jednostki)


Załącznik nr 1

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej


Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie ¹⁾		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne *)			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	212 758,99				0,00					0,00	212 758,99	200 618,89	5 918,30		206 637,19	12 140,10	6 221,80
2	Środki trwałe:	3 180 646,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 180 646,76	810 748,31	83 826,51	0,00	894 674,82	2 369 788,44	2 285 971,93
Grupa 0	Grunty	221 713,00				0,00					0,00	221 713,00				0,00	221 713,00	221 713,00
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	2 568 245,76				0,00					0,00	2 568 245,76	460 037,83	64 206,14		524 243,97	2 108 207,93	2 044 001,79
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 3	Koły i maszyny energetyczne					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	248 646,38				0,00					0,00	248 646,38	215 676,52	17 329,08		233 007,60	32 967,86	15 638,78
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 6	Urządzenia techniczne	40 242,73				0,00					0,00	40 242,73	38 901,70	699,67		39 601,37	1 341,03	641,36
Grupa 7	Środki transportu	34 650,00				0,00					0,00	34 650,00	34 650,00			34 650,00	0,00	0,00
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	67 048,88				0,00					0,00	67 048,88	61 480,26	1 591,62		63 071,88	5 568,62	3 977,00
Grupa 9	Inwentarz żywy					0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
3	Pozostałe środki trwałe	486 631,61		1 116,12		1 116,12					0,00	487 747,73	486 631,61	1 116,12		487 747,73	0,00	0,00
4	Zbiory biblioteczne	0,00				0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
5	Dobra kultury	0,00				0,00					0,00	0,00				0,00	0,00	0,00

*) nieodpłatne przekazanie między jednostkami Powiatu Kołobrzeskiego


 (główny księgowy)

2020.03.02.
 (rok, miesiąc, dzień)


 Powiatowy Urząd Pracy
 w Kołobrzegu
 (kierownik jednostki)

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

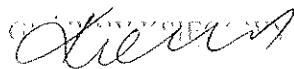
Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia ¹⁾ stanu odpisów w ciągu roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie ²⁾	Rozwiązanie ³⁾	Razem zmniejszenia (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Należności ogółem, w tym:		219 239,11	29 538,56	0,00	39 563,80	39 563,80	209 213,87
1	Należności budżetowe	29 821,14	24 235,48	0,00	-61 185,53	-61 185,53	115 242,15
-	należność główna	20 211,92	18 059,89	0,00	-42 897,17	-42 897,17	81 168,98
-	odsetki	9 609,22	6 175,59	0,00	-18 288,36	-18 288,36	34 073,17
2	dochodzone na drodze sądowej	106 132,02	5 303,08	0,00	100 749,33	100 749,33	10 685,77
-	należność główna	83 645,70	4 328,63	0,00	78 915,81	78 915,81	9 058,52
-	odsetki	22 486,32	974,45	0,00	21 833,52	21 833,52	1 627,25
3	należności wątpliwe - upadłość i likwidacja	83 285,95	0,00	0,00	0,00	0,00	83 285,95
	należność główna	75 319,15	0,00	0,00	0,00	0,00	75 319,15
	odsetki	7 966,80	0,00	0,00	0,00	0,00	7 966,80
4	należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Odpisy wykorzystane to kwoty dotyczące nieściągalnych należności odpisanych w ciężar uprzednio dokonanych odpisów aktualizujących (księgowanie 290/221).

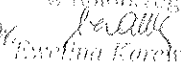
3) Odpisy rozwiązane (zbędne) to odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne lub przychody finansowe (w zależności od rodzaju należności, których dotyczyły).


 Jolanta Kowalczyk

 (główny księgowy)

2020-03-02

 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Tyńcu
 02.03.2020r.

 Ewelina Karolicka

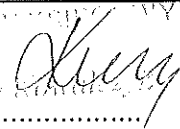
 (kierownik jednostki)

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
1	wynagrodzenia osobowe i bezosobowe (np. § 401,402,405,407,417) w tym: - nagrody jubileuszowe - ekwiwalenty za niewykorzystany urlop - odprawy emerytalne i rentowe	1 601 132,83 22 609,89 1 345,12 23 598,18
2	dotatkowe wynagrodzenie roczne (§ 404)	110 440,33
3	składki na ubezpieczenia społeczne (§ 411)	276 805,88
4	odprawy pośmiertne, odprawy pieniężne w związku z rozwiązaniem stosunku pracy (dotyczy części § 302)	


.....
(główny księgowy)

2020.03.02
(rok, miesiąc, dzień)

.....
Dzielnica Pracy
w Warszawie
.....
(kierownik jednostki) 