

Rejestry, ewidencje Dział Organizacyjno – Kadrowy

Lp	Nazwa	Forma	Miejsce	Dostęp	Udostępnianie
1	Rejestr umów	papierowa/elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
2	Rejestr pieczęci	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
3	Rejestr delegacji	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
4	Rejestr upoważnień i pełnomocnictw	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
5	Rejestr szkoleń pracowników	Papierowa/elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
6	Rejestr korespondencji przychodzącej	Papierowa/ elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
7	Rejestr korespondencji wychodzącej	Elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
8	Rejestr kontroli	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
9	Rejestr skarg i wniosków	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
10	Ewidencja czasu pracy pracowników	Papierowa/ elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
11	Rejestr zamówień	Papierowa/ elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
12	Książka obiektu budowlanego	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
13	Rejestr Zarządzeń Dyrektora	Papierowa/elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
14	Rejestr uchwał i protokołów PRRP	Papierowa/elektroniczna	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników
15	Karta druków ścisłego zarachowania: karta drogowa; arkusz spisu z natury	Papierowa	OA	dla upoważnionych pracowników do użytku wewnętrznego	dla pracowników