

OA.KS.010-11/16⁽¹⁴⁾

ZARZĄDZENIE NR 11/2016

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Kołobrzegu z dnia 14 grudnia 2016 r.

w sprawie: przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji w 2016 roku w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kołobrzegu.

Na podstawie przepisów art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości / Dz. U. z 2016r. poz. 1047 j.t./oraz § 16 pkt 1 ppkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu zarządzam co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kołobrzegu składników majątkowych metodą:

- a/ potwierdzenia sald w terminie do 13.01.2017 r.
- b/ metodą weryfikacji w terminie nie później niż 85 dni po dniu bilansowym
- c/ spisem z natury druków ścisłego zarachowania w terminie do 13.01.2017 r.

§ 2

Inwentaryzacją według stanu na dzień 30.12.2016r. należy objąć następujące składniki majątkowe:

- a/ drogą uzyskania od banków i kontrahentów potwierdzeń sald obejmujące wykazane w księgach rachunkowych aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych lub przechowywane przez inne jednostki, należności (z wyłączeniem spornych i wątpliwych), kredyty i pożyczki,
- b/ drogą porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości składników majątku obejmujące wszystkie aktywa i pasywa, które nie mogą być inwentaryzowane w drodze spisu z natury oraz nie mogą być inwentaryzowane przez wzajemne uzgodnienie i potwierdzenie na piśmie ich stanu księgowego, a także nie podlegają obowiązkowej inwentaryzacji co roku.

§ 3

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Ewelina Szymańska – Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
2. Joanna Sikorska – Członek komisji inwentaryzacyjnej
3. Katarzyna Sobolewska - Członek komisji inwentaryzacyjnej z wyłączeniem wartości niematerialnych i prawnych
4. Krzysztof Szumotałski - Członek komisji inwentaryzacyjnej w zakresie wartości niematerialnych i prawnych

§ 4

Zasady i tryb przeprowadzania inwentaryzacji określa Załącznik Nr 8 do Zarządzenia Nr 5/2014 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kolobrzegu z dnia 30.05.2014 r. w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolobrzegu.

§ 5

Osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 6

Zobowiązuję głównego księgowego do przeprowadzenia szkolenia komisji inwentaryzacyjnej.

§ 7

Przeprowadzenie inwentaryzacji składników wymienionych w § 2 należy udokumentować w formie protokołu, którego wzór określa załącznik 7 do obowiązującej w urzędzie polityki rachunkowości oraz załącznik nr 4 do Instrukcji w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kolobrzegu
Ewelina Karęzińska
Ewelina Karęzińska

Do wiadomości:

1. Edyta Kowalczyk - Główny Księgowy *Edyta*
2. Ewelina Szymańska - Przewodnicząca komisji inwentaryzacyjnej *E.S.*
3. Joanna Sikorska - Członek komisji inwentaryzacyjnej *J.S.*
4. Katarzyna Sobolewska - Członek komisji inwentaryzacyjnej *K.S.*
5. Krzysztof Szumotalski - Członek komisji inwentaryzacyjnej *K.S.*