

.....  
(pieczęć instytucji szkolącej)

### Program szkolenia

**1. Nazwa szkolenia:**

.....

**2. Zakres szkolenia (w tym ilość godzin zajęć na 1 uczestnika):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Cele szkolenia:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Czas trwania i sposób organizacji szkolenia:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone oraz wymagania wstępne dotyczące kwalifikacji uczestników szkolenia:**

.....  
.....  
.....

**6. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem w miarę potrzeby części teoretycznej i praktycznej)\*:**

Lp	Temat zajęć	Zajęcia teoretyczne	Zajęcia praktyczne

[illegible]

**7. Treść szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych:**

[illegible]

**8. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych wykorzystywanych do realizacji szkolenia (w przypadku wydawnictw książkowych należy podać tytuł i autora):**

.....

.....

.....

.....

**9. Wykaz literatury, środków i materiałów dydaktycznych, materiałów biurowych jakie uczestnik szkolenia otrzyma na własność (w przypadku wydawnictw książkowych należy podać tytuł i autora):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**10. Wykaz sprzętu, jaki będzie wykorzystany do zajęć:**

.....

**11. Sposób sprawdzania efektów szkolenia w trakcie szkolenia:**

.....

**12. Sposób sprawdzenia końcowego efektów nauczania: egzamin wewnętrzny, egzamin zewnętrzny, zaliczenie, praca końcowa - określić**

.....

**13. Dokumenty i uprawnienia potwierdzające ukończenie szkolenia (należy załączyć wzory):**

.....

**14. Miejsce zajęć teoretycznych:**

.....

**15. Miejsce zajęć praktycznych:**

.....

**16. Oświadczam, że posiadam(y) aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych pod numerem .....**  
**.....w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w .....**

**W załączeniu:**

- wzory zaświadczeń i uprawnień

.....

**podpis osoby upoważnionej**

*\*program szkolenia powinien uwzględniać wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra, dostępnych na stronie internetowej **[www.kwalifikacje.praca.gov.pl](http://www.kwalifikacje.praca.gov.pl)***

82 

