

**Wykaz narzędzi, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu zamówienia**  
Zgodnie z Rozdziałem V pkt 1.12 SIWZ i Część III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia

**1/ Sala szkoleniowa wyposażona na czas szkolenia** w liczbę ławek i krzeseł adekwatną do liczby osób kierowanych na szkolenie zgodnie z warunkami zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Część III SIWZ = /stanowisko pracy- krzesło i /stolik/ławka/:

Lokalizacja (adres) sali szkoleniowej w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg	Nazwa miejsca: ..... Ulica ..... Nr .....
--	---

**Dysponuję/będę dysponował\* wskazaną wyżej salą szkoleniową.**

**UWAGA:** Jeżeli inny podmiot udostępni Wykonawcy na czas realizacji zamówienia salę szkoleniową, wówczas należy przedstawić pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji sali na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia.

**2/ Wyposażenie sali szkoleniowej na czas szkolenia:**

Lp.	Nazwa wymaganego sprzętu **	TAK lub NIE – odpowiednią odpowiedź wpisać w rubrykę **
1.	Stanowisko pracy /krzesło i ławka/stolik/ x liczba uczestników.	
2.	Tablica kredowa i/lub suchościeralna i/lub flipchart z zapasem kartek.	
3.	Sprzęt techniczny – fax, kserokopiarka, skaner, bindownica	
4.	Komputery – 1 stanowiska dla 1 uczestnika, oryginalne oprogramowanie,	
5.	Drukarki – na dwie osoby przypada minimum jedna drukarka	
6.	Stały dostęp do Internetu	

**Dysponuję/będę dysponował \* wymienionym w tabeli sprzętem.**

**\*\* Zgodnie z wymaganiami określonymi w treści SIWZ.**

**UWAGA:** Jeżeli inny podmiot udostępni Wykonawcy na czas realizacji zamówienia swój sprzęt, o którym mowa wyżej (wyposażenie sali), wówczas należy przedstawić pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić

Sy [signature]